

ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа №22»
357808 Ставропольский край,
Георгиевский район, ст. Незлобная,
ул. Ленина, 224 8(87951)4-21-65
E-mail: nezkor22@yandex.ru



УТВЕРЖДАЮ
приказ № 468 от 31.12.2020
директор школы
/ Т.А.Луцкая /

ПОЛОЖЕНИЕ об организации и порядке питания обучающихся, воспитанников

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»»,
- Уставом ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22».

1.2. Данное положение регулирует отношения между ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» в дальнейшем «образовательное учреждение» и предприятием общественного питания выигравшем котировки (ОАО «Исток»), именуемое в дальнейшем «Предприятие».

1.3. Настоящее Положение вводится с целью определения порядка и условий организации горячего двухразового питания в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22».

2. Общие принципы организации питания

2.1. Питание в образовательном учреждении организовано за счет средств бюджета Ставропольского края по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Предприятия на основании акта выполняемых работ.

2.2. Организация питания образовательного учреждения осуществляется администрацией образовательного учреждения совместно с Предприятием.

2.3. Образовательное учреждение в своей деятельности по организации питания взаимодействует с министерством образования Ставропольского края, с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в г.Георгиевске и Георгиевском районе и Предприятием.

2.4. Персональная ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся, воспитанников горячим питанием в образовательном учреждении возлагается на директора образовательного учреждения.

2.5. Предприятие отвечает за качество и безопасность питания, а также своевременную поставку готовых блюд для осуществления горячего питания обучающихся, воспитанников в ОУ в соответствии с Государственным контрактом.

3. Финансирование расходов на организацию питания

3.1. Оплата производится за счет средств Федерального бюджета и бюджета Ставропольского края.

3.2. Финансирование из Федерального и краевого бюджетов носит целевой характер и не может быть использовано на другие цели.

3.3. Цена включает в себя стоимость продуктов, транспортные расходы, погрузочно-разгрузочные работы, а также все расходы Исполнителя связанные с оказанием услуг, налоги и другие обязательные платежи, согласно действующему законодательству.

4. Порядок организации питания

4.1. Питание обучающихся, воспитанников в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» осуществляется только в дни учебных занятий 5 дней в неделю (понедельник - пятница).

4.2. В начале учебного года администрацией образовательного учреждения совместно с Предприятием определяет режим питания обучающихся, воспитанников в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Подвоз готовых блюд организован с учетом того, что промежуток времени между приготовлением горячего питания и его потреблением не должен превышать двух часов.

4.3. Режим питания, ежедневное меню утверждается директором ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22», а двухнедельное меню – Предприятием и согласовано с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в г.Георгиевске и Георгиевском районе.

5. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся, воспитанников

5.1. Директор образовательного учреждения имеет право:

- вносить предложения по вопросам улучшения качества горячего питания обучающихся, воспитанников в образовательном учреждении;
- вносить предложения по вопросам организации горячего питания обучающихся, воспитанников в образовательном учреждении;
- утверждать приказом ответственного за питание в образовательном учреждении.

5.2. Директор образовательного учреждения обязан:

- обеспечивать условия для организации качественного питания (предоставление помещений столовой и пищеблока, отвечающего санитарно-гигиеническим нормам);
- организовывать порядок предоставления горячего питания в полном объеме;
- утверждать своим приказом комиссию по контролю организации питания;
- организовывать ведение ежедневного учета количества фактически полученных обучающимися, воспитанниками завтраков и обедов по классам;

- соблюдать раздачу блюд в соответствии с санитарными нормами и правилами и под контролем ответственных лиц;
- соблюдать порядок организации горячего питания, предусмотренный действующим контрактом;
- организовывать разработку графика посещения обучающимися, воспитанниками столовой под руководством классного руководителя или воспитателя группы продленного дня;
- организовывать постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся, воспитанников в рамках учебной деятельности и внеучебных мероприятий;
- организовывать наличие в планах воспитательной работы мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни обучающихся, воспитанников, потребности в сбалансированном и рациональном питании;
- организовывать систематическую работу с родителями (законными представителями) (беседы, лекции о роли питания в формировании здоровья человека), привлекать родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде ЗОЖ, правильного питания в домашних условиях;
- принимать меры для постоянного увеличения охвата горячим питанием обучающихся, воспитанников.

5.3. Предприятие имеет право:

- вносить предложения по вопросам улучшения качества горячего питания обучающихся, воспитанников в образовательном учреждении;
- вносить предложения по вопросам стоимости горячего питания обучающихся, воспитанников в образовательном учреждении.

5.4. Предприятие обязано:

- оказывать услуги по организации питания детей в соответствии с требованиями законодательства;
- условия труда работников Предприятия должны отвечать требованиям действующих нормативных актов в области гигиены труда;
- услуги должны оказываться с соблюдением правильной технологии приготовления блюд, в соответствии с примерным десятидневным и фактически ежедневным меню, утвержденным директором образовательного учреждения и Предприятием, а также сроков хранения;
- обеспечить санитарное состояние автотранспорта для перевозки готовых блюд;
- установить следующее время подвоза готовых блюд: завтрак к 9.20 часам, обеды к 12.00 часам;
- обеспечить транспортирование продуктов питания в закрытой маркированной таре. Тара, в которой привозят продукты, должна быть промаркирована и использоваться строго по назначению. После употребления тара очищается и промывается водой с 2% раствором кальцинированной соды, ошпаривается кипятком, высушивается и хранится в местах, недоступных загрязнению, не допускать использовать для перевозки продуктов кухонное оборудование.

5.5. Ответственный за организацию питания в образовательном учреждении:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей;
 - ведет и контролирует ежедневный учет количества фактически полученных обучающимися, воспитанниками завтраков и обедов по классам;

- координирует работу в образовательном учреждении по формированию культуры питания;
- контролирует санитарное состояние обеденного зала, присутствие классных руководителей при приеме пищи обучающимися, воспитанниками их класса.

5.6. Классный руководитель образовательного учреждения:

- ежедневно представляет дежурному учителю сведения о временно отсутствующих обучающихся, воспитанников;
- предусматривает в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование ЗОЖ обучающихся, воспитанников, выносит на родительские собрания вопросы обеспечения полноценного питания;
- контролирует организацию и питание детей в столовой.

5.7. Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников имеют право:

- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся, воспитанников лично, через родительские комитеты, и иные органы государственно-общественного самоуправления;
- знакомиться с примерным и ежедневным меню;
- принимать участие в деятельности органов государственно-общественного самоуправления по вопросам организации питания обучающихся, воспитанников.

5.8. Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников обязаны:

- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в образовательном учреждении;
- своевременно предупреждать медицинскую сестру и классного руководителя об имеющихся у ребенка заболеваниях и аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

5.9. Обучающиеся, воспитанники обязаны:

- соблюдать правила поведения в столовой;
- соблюдать культуру питания.

6. Контроль организации питания

6.1. Контроль за организацией питания в образовательном учреждении осуществляется утвержденной приказом директора образовательного учреждения комиссией, в состав которой входят: директор (или представитель администрации, назначенный директором), утвержденный ответственный за организацию питания, медицинская сестра, представитель родительского комитета.

6.2. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- проверяет соблюдение санитарных норм и правил, ведение журналов.

6.3. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

6.4. По результатам проверок комиссия вправе требовать от руководителя Предприятия принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

6.5. Контроль организации питания комиссией осуществляется не реже 1 раза в четверть, по результатам проверок составляются акты, справки.

6.6. Медицинская сестра с бракеражной комиссией образовательного учреждения осуществляет медицинский контроль качества питания ежедневно.

7. Организация информационно-просветительной работы

7.1. Образовательное учреждение организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности и вне учебных мероприятий.

7.2. Классные руководители предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование ЗОЖ обучающихся, воспитанников, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

7.3. Образовательное учреждение организует систематическую работу с родителями (беседы, лекции о роли питания в формировании здоровья человека), привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания.

Медицинская сестра Т.А.Иванова

С Положением об организации и порядке питания обучающихся, воспитанников ОУ ознакомлены:

Гребенщикова О.Ю. - <i>О.Ю.</i> 31.01.19	Слушкова Л.В. - <i>Л.В.</i> 31.01.2019
Аксененко С.В. - <i>С.В.</i> 31.01.2019	Митрясова Э.В. - <i>Э.В.</i> 31.01.2015
Никольская С.В. - <i>С.В.</i> 31.01.2019	Назина Е.М. - <i>Е.М.</i> 31.01.19
Здориченко Т.Д. - <i>Т.Д.</i> 31.01.19	Сошникова Л.И. - <i>Л.И.</i> 31.01.2019
Иванова В.П. - <i>В.П.</i> 31.01.2019	Амириадис Т.И. - <i>Т.И.</i> 31.01.19
Лисицына Д.Н. - <i>Д.Н.</i> 31.01.2019	Шайда Т.А. - <i>Т.А.</i> 31.01.2019
Карелина Т.И. - <i>Т.И.</i> 31.01.2019	Херувимчук В.В. - <i>В.В.</i> 31.01.2019
Черва В.И. - <i>В.И.</i> 31.01.2019	Привалова И.В. - <i>И.В.</i> 31.01.2019
Хазарова Ю.С. - <i>Ю.С.</i> 31.01.19	Зайченко Т.П. - <i>Т.П.</i> 31.01.2019
Фокина Е.В. - <i>Е.В.</i> 31.01.19	Сколотян О.А. - <i>О.А.</i> 31.01.2019

Приказ

31.12.2020

№ 468

ст. Незлобная

**Об утверждении Положения об организации
и порядке питания обучающихся, воспитанников**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22», протоколом от 04.12.2020 № 2 Совета образовательного учреждения и с целью определения порядка и условий организации горячего двухразового питания в образовательном учреждении»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и порядке питания обучающихся, воспитанников (далее - Положение).
2. Ивановой Т.А., медицинской сестре, довести до сведения всех участников образовательного процесса содержание прилагаемого Положения.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А.Лушай