

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа №22»

Э.В.Митрясова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа №22»

Т.А.Лушай

приказу от 31.01.2020 № 30

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 20.08.2008 №128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края», приказом министерства образования Ставропольского края от 16 августа 2018 года № 1264-пр «Об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования Ставропольского края», приказом министерства образования Ставропольского края от 04.02.2019 № 112-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования Ставропольского края от 16 августа 2018 года № 1264-пр «Об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования Ставропольского края», приказом министерства образования Ставропольского края от 30.09.2019 № 1459-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования Ставропольского края от 16 августа 2018 года № 1264-пр «Об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования Ставропольского края», приказом министерства образования Ставропольского края от 24.01.2020 № 42-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования Ставропольского края от 16 августа 2018 года № 1264-пр «Об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования Ставропольского края».

1.2. Положение регламентирует структуру ФОТ, порядок расчёта заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Система оплаты труда работников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» (далее – ОУ), включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера (в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных), доплат и надбавок стимулирующего характера и систему премирования, устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами ОУ в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Размеры должностных окладов и ставок заработной платы работников ОУ устанавливаются согласно требованиям настоящего Положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

1.4. Штатное расписание ОУ утверждается директором образовательного учреждения по согласованию с министерством образования Ставропольского края и включает в себя все должности служащих (профессий рабочих) данного ОУ. Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы устанавливаются директором ОУ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и в соответствии с

положением об оплате труда работников образовательного учреждения, согласованным в установленном порядке с представительным органом работников.

1.5. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности, также как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

1.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам ОУ согласно разделу 3 настоящего Положения.

1.7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам ОУ согласно разделу 4 Положения.

1.8. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам ОУ приведен в разделе 5 Положения.

1.9. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих и квалификационных уровней.

1.10. Фонд оплаты труда ОУ формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Ставропольского края, предусмотренных на оплату труда работников ОУ.

1.11. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда ОУ работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных Положениями об оказании материальной помощи работникам ОУ.

Раздел 2. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательного учреждения

2.1. Должностные оклады работников ОУ по профессиональным квалификационным группам должностей.

2.1.1. Размеры должностных окладов заместителей директора и главного бухгалтера ОУ:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Заместитель директора, главный бухгалтер	17 618			

2.1.2. Заместителям директора, главному бухгалтеру устанавливается предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников ОУ (без учета заработной платы директора, его заместителей, главного бухгалтера) равный 3,5.

Размер установленной предельной кратности является обязательным для включения в трудовой договор.

Соотношение среднемесячной заработной платы для заместителей директора, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников ОУ (без учета заработной платы директора, его заместителей, главного бухгалтера) формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за предыдущий календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей директора, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников ОУ определяется путем деления среднемесячной заработной платы заместителей директора, главного бухгалтера ОУ на среднемесячную заработную плату работников ОУ (без учета заработной платы директора

ОУ, его заместителей, главного бухгалтера). Определение размера среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При определении предельной кратности к величине средней заработной платы работников ОУ учитываются выплаты по основной должности заместителей директора, главного бухгалтера, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, выплаты, связанные с дополнительной педагогической деятельностью в качестве учителя, преподавателя; а также выплаты связанные с совмещением должностей. Заработная плата за работу по совместительству с занятием штатной должности в расчете предельной кратности не учитывается.

В случае превышения предельной кратности средней заработной платы заместителей директора, главного бухгалтера, сумма стимулирующих выплат уменьшается на размер превышения.

2.1.3. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы
1	2	3	4
1.	1 квалификационный уровень	Старший вожатый, инструктор по физической культуре (ЛФК)	6650
2.	2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; социальный педагог	7050
3.	3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог	7500
4.	4 квалификационный уровень	Учитель	8000

2.2. Размеры должностных окладов, работников, занимающих «Общепрофессиональные должности служащих»:

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни		Должностной оклад установленный в ОУ	
2.2.2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя, техник по безопасности дорожного движения		5737
2 квалификационный уровень	Заведующая хозяйством		5841
3 квалификационный уровень	Техник по защите информации 1к.		6049
2.2.3 Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
2 квалификационный уровень	Бухгалтер		6780

Размеры должностных окладов медицинских работников, работников культуры, социального обслуживания населения, включенных в штатное расписание ОУ:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
1.	3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	8108
2.	5 квалификационный уровень	Заведующий мед.кабинетом	8638
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»			
1.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	Библиотекарь	6624

2.3. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

2.3.1. Размеры окладов рабочих ОУ, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

РАЗРЯДЫ	Должности рабочих ОУ по отношению к разряду	Должностной оклад, установленный в ОУ (руб.)
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Дворник, уборщик служебных помещений	4085
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, оператор котельной, подсобный рабочий кухни	4269
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Повар	5385
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Водитель автобуса	6188

2.3.2. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

Раздел 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных в п.2.1.4 настоящего Положения.

3.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами ОУ с учетом настоящего Положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

Работникам ОУ могут быть осуществлены следующие, выплаты компенсационного характера:

3.3.1 Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.3.2. Работникам ОУ, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, минимальный размер повышения оплаты труда составляет 4 процента тарифной ставки (оклада), в том числе:

- до 12 процентов ставки (оклада) за работу с вредными условиями труда;
- до 24 процентов ставки (окладов) за работу в опасных условиях труда.

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.4.1. Размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время:

- *Оплата труда работников за работу в ночное время* (с 22-00 часов до 6-00 часов) в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.
- *Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.*

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;
- работникам, получающим должностной оклад - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.
- *Оплата за сверхурочную работу.*

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.4.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.4.2.1. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ.

Работникам ОУ, выполняющим в одном и том же образовательном учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей) или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Доплата устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

Данная выплата в ОУ установлена:

- главному бухгалтеру за ведение наряду со своей основной работой дополнительной работы по профессии экономиста - 80% к должностному окладу;
- бухгалтеру за ведение наряду со своей основной работой дополнительной работы по профессии юриста - 100% к должностному окладу;
- медицинской сестре за ведение наряду со своей основной работой дополнительной работы по должности инструктора ЛФК - 60% к должностному окладу;
- секретарю руководителя за ведение наряду со своей основной работой дополнительной работы по профессии специалист по кадрам - 80% к должностному окладу.

При выполнении наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

Данная выплата в ОУ установлена:

- водителю за обслуживание 3 автотранспортных средств: автобуса и 2 микроавтобусов - в размере 120% к должностному окладу.

Заработная плата по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссиями случаях ухудшения качества работы. При установлении размера доплаты за совмещение не включаются компенсационные выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, если данная выплата уже установлена по основной должности.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре, коллективном договоре, соглашении и других локальных нормативных актах образовательного учреждения.

3.4.2.2. Работникам ОУ за выполнения дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности устанавливаются следующие доплаты:

№ п/п	Наименование работ	Размер повышения в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы), %
1	2	3
1.	Педагогическим работникам за классное руководство в: 1 – 4-х классов 5 – 10-х классов	30 35
2.	Учителям за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки, по: русскому языку и математике	15

1	2	3
3.	Учителям 1-4-х классов за проверку письменных работ	10
4.	Работникам, ответственным за сопровождение обучающихся, воспитанников к школе и обратно (подвоз детей)	20
5.	Учителям, за заведование учебными мастерскими	20
6.	Педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами	10
7.	Педагогическим работникам за заведование учебно-опытными участками.	25

Доплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливаются в размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе (учебной группе) для детей с ограниченными возможностями здоровья с наполняемостью не менее наполняемости, установленной нормами СанПин 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года № 26. Для классов (учебных групп) с меньшей наполняемостью расчет размера доплаты за классное руководство, проверку письменных работ пропорционально фактической наполняемостью классов.

Компенсационная выплата педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники устанавливается в случае, если выполнение указанных действий не входит в должностные обязанности работника.

3.4.2.3. Выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы), %
1.	За работу в ОУ, осуществляющую образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	15 - 20
2.	Специалистам за работу в образовательном учреждении, расположенном в сельской местности	25

Перечень должностей специалистов, которым устанавливается доплата за работу в ОУ, расположенных в сельской местности, утверждается директором ОУ по согласованию с представительным органом работников.

Компенсационные выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, осуществляются с учетом нагрузки.

Раздел 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

В ОУ применяются стимулирующие выплаты, которые могут носить периодический или разовый характер.

Размеры стимулирующих выплат могут устанавливаться как в процентном отношении к окладам (ставкам), так и в абсолютных размерах.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам (ставкам) заработной платы работников. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению директора ОУ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ОУ:

- заместителям директора, главному бухгалтеру и иным работникам, подчиненных директору непосредственно;
- специалистам и другим работникам, подчиненным заместителям директора и главному бухгалтеру - по представлению заместителей директора и главного бухгалтера;
- работникам рабочих должностей - по представлению заведующего хозяйством.

Выплаты стимулирующего характера заместителям директора ОУ устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых директором ОУ.

Планирование фонда оплаты труда по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда категорий работников, включенных в штатное расписание и тарификационный список.

Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическими работниками планируется отдельно. Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных работников ОУ.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

- а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов труда;
- б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов труда;
- в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу работника в результативности деятельности ОУ, его опыту и уровню квалификации;
- г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;
- д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категории работников в образовательном учреждении создается соответствующая комиссия с участием представительного органа работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждаются приказом директора ОУ.

4.2. Стимулирующие выплаты в образовательном учреждении устанавливаются по следующим видам:

- за интенсивность и высокие результаты работ,
- за качество выполняемых работ,
- за стаж непрерывной работы,
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

4.2.1.1. Выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов 50 процентов от должностного оклада. К категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 35 лет, принятые на работу на педагогические должности в ОУ в течение трех лет включительно после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования. Правами молодого специалиста наделяются работники, приступившие к работе в педагогической должности после окончания профессиональных образовательных

организаций, образовательных организаций высшего образования уже находясь в трудовых отношениях с работодателем.

4.2.1.2. Выплаты работникам ОУ, осуществляющим следующие полномочия и обязанности:

№ п/п	Наименование полномочий или обязанностей	Размер выплаты % к должностному окладу
1.	Осуществление полномочий по охране труда	50
2.	Осуществление полномочий по электробезопасности	50
3.	Осуществление полномочий по газобезопасности	50
4.	За обязанность работы на сайтах ЕИС, электронный магазин закупок малого объема	50
5.	За обязанность работы на сайтах размещения информации о госучреждении, ЕГИССО	50
6.	За обязанность работы на сайтах ОУ и в автоматизированной системе СКИРОПК и ПРО, АРМ «Директор»	50
7.	Работникам, ответственным за организацию питания	20

4.2.1.3. Выплаты работникам ОУ, осуществляющим следующие работы, за организацию и участие в социально значимых мероприятиях:

№ п/п	Наименование полномочий или обязанностей	Размер выплаты % к должностному окладу
1.	Педагогическим работникам за руководство кружковой работой	25
2.	За организацию и проведение мероприятий (на время организации и проведения) в области образования (физкультуры, культуры и пр.) краевого, окружного и федерального значения	35
3.	Работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании ОУ	35
4.	Работникам ОУ за личный вклад в общие результаты деятельности образовательного учреждения, участие в подготовке и организации социально значимых мероприятий	25
5.	Педагогическим работникам за участие в работе краевых инновационных площадок, в краевых творческих лабораториях, проводящим исследовательскую работу по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий	20

- работникам, ответственным за организацию питания в казенных учреждениях, 20 процентов от должностного оклада.

4.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, утверждаемого ОУ.

При этом критерии и показатели для стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и образовательного учреждения в целом.

Примерные показатели эффективности
деятельности педагогических работников ОУ

№ п/п	Направления	Дошколь- ное обра- зование	Общее образо- вание
1.	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, воспитанников, социальные проекты, др.)	X	X
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся, воспитанников	X	X
3.	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)		X
4.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, воспит.	X	X
5.	Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.		X
6.	Участие в коллективных педагогических проектах («команда во-круг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс», др.)		X
7.	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	X	X
8.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	X	X
9.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	X	X
10.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.)	X	X

Вновь принятым работникам устанавливается выплата за качество выполняемых работ в размере 50% максимально возможной выплаты по соответствующей должности на период до наступления срока принятия решения вышеуказанной комиссией об оценке эффективности работы.

За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера:

- имеющим ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности - в размере 20 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы;
- имеющим ученую степень доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности - в размере 30 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы;
- имеющим почетное звание «народный» - в размере 30 процентов, «заслуженный» - 20 процентов установленной ставки заработной платы по основной должности, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) - в размере 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

За наличие квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

- за наличие аттестации в целях подтверждения занимаемой должности - 5% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);
- за наличие I квалификационной категории - 15% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

- за наличие высшей квалификационной категории - 20% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

4.2.3. Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

- при стаже работы от 1 до 3 лет - 5%;
- при стаже работы от 3 до 5 лет - 10%;
- при стаже работы свыше 5 лет - 15%.

В стаж непрерывной работы включается:

- время работы в ОУ;
- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);
- время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением ОУ для подготовки и дополнительного профессионального образования;
- периоды временной нетрудоспособности;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с ОУ;
- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же ОУ.

Периоды, включаемые в стаж работы, дающей право на получение надбавок за непрерывный стаж работы, и их конкретные размеры определяются ОУ самостоятельно.

4.2.4. Премияльные выплаты по итогам работы.

Работникам ОУ устанавливаются следующие виды премиальных выплат:

- единовременная премия в связи с особо значимыми событиями;
- по итогам работы за календарный год.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается работникам ОУ в следующих случаях:

а) при объявлении благодарности или награждении:

- государственными наградами;
- ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации;
- наградами Ставропольского края;
- Почетной грамотой министерства образования Ставропольского края;

б) в связи с государственными или профессиональными праздниками;

в) в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет);

К юбилейным датам ОУ при достижении позитивных результатов работы ОУ (50, 100 лет).

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда ОУ на основании приказа директора.

Премияльные выплаты по итогам работы за календарный год устанавливаются по результатам оценки итогов работы за соответствующий отчетный период с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности ОУ, личного вклада работников в осуществление основных задач и функций, определенных Уставом ОУ.

Оценку эффективности работы работников ОУ на основе выполнения утвержденных целевых показателей деятельности организаций осуществляет комиссия по распределению стимулирующих выплат. Состав комиссии утверждается директором ОУ по согласованию с представительным органом работников, порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний закрепляется положением о комиссии, утверждаемым директором с учетом мнения представительного органа работников. В положении о комиссии предусматривается возможность обжалования работником отказа в назначении стимулирующей выплаты.

Для премирования работников ОУ устанавливаются следующие целевые показатели эффективности деятельности:

- достижение педагогическими работниками и обучающимися, воспитанниками ОУ высоких результатов в федеральных (не ниже 5 места) и краевых (не ниже 3 места) конкурсах, олимпиадах, первенствах, соревнованиях, чемпионатах и т.д.;

- проведение на базе ОУ или участие ОУ в социально значимых проектах и мероприятиях.

Размер премии по итогам работы определяется с учетом выполнения следующих целевых показателей в следующих размерах от должностного оклада:

- достижение педагогическими работниками и обучающимися, воспитанниками ОУ высоких результатов в федеральных (не ниже 5 места) и краевых (не ниже 3 места) конкурсах, олимпиадах, первенствах, соревнованиях, чемпионатах и т.д. - 100%;

- проведение на базе ОУ или участие ОУ в социально значимых проектах и мероприятиях - 100%.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается работникам в следующих размерах от должностного оклада:

- при объявлении благодарности или награждении государственными наградами, ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации, наградами Ставропольского края, Почетной грамотой министерства образования Ставропольского края - 100%;

- в связи с государственными или профессиональными праздниками - 100%;

- в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет) - 100%;

- к юбилейным датам ОУ при достижении позитивных результатов работы ОУ (50, 100 лет) - 100%.

Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда за счет средств ОУ.

4.3. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам (ставкам заработной платы) или в абсолютных размерах.

Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению директора ОУ с учетом решения комиссии по распределению стимулирующих выплат в пределах фонда оплаты труда.

Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

Планирование фонда оплаты труда по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда категорий работников, включенных в штатное расписание и тарификационный список.

Все выплаты стимулирующего характера не вошедшие в ФОТ, производятся из экономии фонда оплаты труда.

В целях соблюдения прав и законных интересов работников ОУ, данное положение может быть изменено или дополнено.

Главный бухгалтер



И.А.Гусаïнова

С Положением об оплате труда работников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» ознакомлены:

Слушкова Л.В. - *Л.В.*
 Алексеева С.В. - *С.В.*
 Сидорова О.А. - *О.А.*
 Заприченко Т.Д. - *Т.Д.*
 Иванова В.П. - *В.П.*
 Лисицына Д.Н. - *Д.Н.*
 Карелина Т.И. - *Т.И.*
 Черва В.И. - *В.И.*
 Фокина Е.В. - *Е.В.*
 Бондарь Л.И. - *Л.И.*
 Хазрова Ю.С. - *Ю.С.*
 Хромова Ю.К. - *Ю.К.*
 Аликеева Е.В. - *Е.В.*
 Бугер Р.Г. - *Р.Г.*
 Гашипова Л.А. - *Л.А.*
 Иванова Е.Н. - *Е.Н.*
 Пантелеев А.О. - *А.О.*
 Войнов Д.В. - *Войнов*

Гребенщикова О.Ю. - *О.Ю.*
 Привалова И.В. - *И.В.*
 Никольская С.В. - *С.В.*
 Сошникова Л.И. - *Л.И.*
 Амириадис Т.И. - *Т.И.*
 Шайда Т.А. - *Т.А.*
 Херувимчук В.В. - *В.В.*
 Назина Е.М. - *Е.М.*
 Зайченко Т.П. - *Т.П.*
 Бабиева И.П. - *И.П.*
 Адова Е.В. - *Е.В.*
 Иванова Т.А. - *Т.А.*
 Цвырева Г.П. - *Г.П.*
 Никольский С.В. - *С.В.*
 Гусаинов Р.М. - *Р.М.*
 Филатов П.С. - *П.С.*
 Воронин Е.А. - *Воронин*

ст. Незлобная

Об утверждении Положения об оплате труда работников ОУ

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 20.08.2008 №128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края», приказом министерства образования Ставропольского края от 16.08.2018 № 1264-пр «Об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования Ставропольского края», приказом министерства образования Ставропольского края от 04.02.2019 № 112-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования Ставропольского края от 16.08.2018 № 1264-пр «Об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования Ставропольского края», приказом министерства образования Ставропольского края от 30.09.2019 № 1459-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования Ставропольского края от 16.08.2018 № 1264-пр «Об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования Ставропольского края», приказом министерства образования Ставропольского края от 24.01.2020 № 42-пр «О внесении изменений в приказ министерства образования Ставропольского края от 16.08.2018 № 1264-пр «Об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования Ставропольского края», протоколом от 24.01.2020 № 4 общего собрания трудового коллектива и в целях повышения заинтересованности работников, реализации показателей эффективности деятельности, улучшения качества оказываемых образовательных услуг, совершенствования системы оплаты труда и определения механизма оплаты труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Положение об оплате труда работников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» и Положение о порядке установления стимулирующих выплат ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» (далее – Положение).
2. Утвердить Порядок оплаты труда педагогических работников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» с учетом имеющихся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлены квалификационная категория, а также в других случаях (приложение 1).
3. Утвердить Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» (приложение 2).
4. Утвердить Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» (приложение 3).
5. Гусайновой И.А., главному бухгалтеру, довести до сведения всех участников образовательного процесса содержание прилагаемых Положений с приложениями.
6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор


Т.А.Лушай

Пронумеровано и пронумеровано

В документе 14 лист 06

Директор Т.А. Лушай

