

ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа № 22»
357808 Ставропольский край,
Георгиевский район, ст. Незлобная,
ул. Ленина, 224 8(87951)4-21-65
E-mail: nezkor22@yandex.ru



УТВЕРЖДАЮ
приказ № 193 от 29.05.2019
директор школы
/ Т.А.Лущай /

ПРАВИЛА посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - Правила) ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» (далее – ОУ), разработаны в соответствии с:

- ч.4 ст.34 Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся, воспитанников;
- Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства от 17.12.2013 №1177;
- Уставом ОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность ОУ, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Настоящие Правила размещаются на сайте ОУ.

3. Настоящие Правила определяют общий порядок посещения обучающимися, воспитанниками по своему выбору мероприятий, проводимых в ОУ и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия), относятся: школьные тематические линейки, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по воспитательной работе.

5. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на сайте ОУ.

6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в общешкольный план, следует получить письменное разрешение заместителя директора по воспитательной работе на их проведение.

Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по воспитательной работе не менее чем за две календарные недели до предполагаемой даты его проведения.

Информация об изменениях в общешкольном плане размещается на сайте ОУ не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

7. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора ОУ.

8. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

9. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- и аудиозаписи со своим присутствием, в том числе и в рекламных целях.

10. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора ОУ.

II. Посетители мероприятий

11. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся, воспитанники ОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся, воспитанники ОУ, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся, воспитанников;
- работники ОУ;
- сторонние физические лица.

12. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
Участники	Обучающиеся, воспитанники ОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
Зрители	Обучающиеся, воспитанники ОУ, не принимающие непосредственного участия в мероприятии, но присутствующие на нем
	Работники ОУ
Гости	Родители (законные представители)
	Сторонние физические лица
	Классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными лицами за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора ОУ

III. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

13. Все посетители имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

14. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

- флаги с размером полотнища до 80x100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
- дудки и трещотки (пластиковые).

15. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.

16. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ОУ;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

17. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

18. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

19. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящих Правил;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

20. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории ОУ;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения ОУ и другие технические помещения;
- повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ОУ;
- наносить любые надписи в здании ОУ, а также на прилегающих к ОУ территориях и внешних стенках ОУ;
- использовать площади ОУ для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников ОУ;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам ОУ;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

21. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ОУ.

22. Посетители, причинившие ОУ ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим

IV. Порядок посещения мероприятий

23. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

24. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

25. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

26. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

27. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

V. Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий

28. Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением автобусами осуществляется на основании Правил организованной перевозки группы детей автобусами.

29. При организации экскурсий и выездных мероприятий в ОУ издаётся приказ о проведении мероприятия, в котором должны быть оговорены сроки и место проведения, список обучающихся, воспитанников, руководитель группы, сопровождающие, возложена ответственность за жизнь и здоровье детей.

30. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, кинотеатр классный руководитель или ответственный за проведение мероприятия пользуется следующими Правилами:

- к прогулкам, походам, экскурсиям допускаются обучающиеся, воспитанники с 1 по 9 классы, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказания по состоянию здоровья;
- при проведении прогулок, походов, экскурсий необходимо соблюдать правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха;
- при организации и проведении экскурсионной деятельности, посещения театров, музеев, выставочных залов и т.д. необходимо поставить в известность администрацию не позднее, чем за 1 неделю до проведения мероприятия;
- обучающихся, воспитанников при перевозке должны сопровождать не менее 2-х человек (1 взрослый на 10 детей);
- провести внеочередной инструктаж с отъезжающими на экскурсию по правилам безопасности и поведения во время переездов на транспорте и самой экскурсии с записью в журнале инструктажа и подписями обучающихся, воспитанников;
- при проведении автобусной экскурсии руководитель группы обязан проверить путевой лист водителя, осмотреть салон автобуса на наличие медицинской аптечки, огнетушителя, оснащения табличкой «Дети» на переднем лобовом и заднем стекле автобуса;
- для оказания первой доврачебной помощи в дальних поездках иметь медицинскую аптечку с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

31. По возвращении группы с мероприятия руководитель обязан проверить наличие обучающихся, воспитанников по списку, доложить администрации ОУ (завершении мероприятия).

VI. Заключительные положения

32. Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Зам.директора по ВР  О.Ю.Гребенщикова

С Правилами посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом ознакомлены:

Слушкова Л.В. - 

Аксененко С.В. - 

Привалова И.В. - 

Здориченко Т.Д. - 

Иванова В.П. - 

Лисицына Д.Н. - 

Карелина Т.И. - 

Черва В.И. - 

Зайченко Т.П. - 

Хазарова Ю.С. - 

Никольская С.В. - 

Митрясова Э.В. - 

Назина Е.М. - 

Сошникова Л.И. - 

Амириадис Т.И. - 

Шайда Т.А. - 

Херувимчук В.В. - 

Фокина Е.В. - 

Сколотян О.А. - 

Иванова Т.А. - 

Приказ

от 29.05.2019

№ 193

ст. Незлобная

**Об утверждении Правила посещения мероприятий,
не предусмотренных учебным планом**

В соответствии с ч.4 ст.34 Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами внутреннего распорядка обучающихся, воспитанников, Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утверждёнными постановлением Правительства от 17.12.2013 №1177, Уставом образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, протоколом от 29.05.2019 № 6 педагогического совета и с целью определения общего порядка посещения обучающимися, воспитанниками по своему выбору мероприятий, проводимых в ОУ и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Правила).
2. Гребеншиковой О.Ю., заместителю директора по воспитательной работе, довести до сведения всех участников образовательного процесса содержание прилагаемого Правила.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

школы

Т.А.Лушай