

ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа № 22»
357808 Ставропольский край,
Георгиевский район, ст. Незлобная,
ул. Ленина, 224 8(87951)4-21-65
E-mail: nezkor22@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ
приказ № 306 от 08.09.2021
директор школы
/ Т.А.Лушай /



Порядок учета мнения Советов обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, иных представительных органов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения Советов обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, иных представительных органов обучающихся, воспитанников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» (далее - Порядок) разработан в соответствии с ч.3, ст.30, ч.7 ст.43 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок устанавливает процедуру учета мнения Советов обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, воспитанников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» (далее – ОУ).

1.3. Лицо, ответственное за соблюдение процедуры учета мнения Советов со стороны ОУ, назначается руководителем (далее - ответственное лицо).

1.4. Документооборот по учету мнения Советов и журнал (приложение 1) ведет ответственный, назначенный распорядительным актом руководителя ОУ.

2. Учет мнения Совета (Советов) при принятии локальных нормативных актов

2.1. Ответственное лицо направляет в каждый Совет проект локального нормативного акта, затрагивающий права и законные интересы обучающихся, воспитанников, с сопроводительным письмом.

В сопроводительном письме должна быть указана дата направления проекта локального акта в Совет. Сопроводительное письмо может содержать обоснование необходимости принятия локального нормативного акта, результаты рассмотрения проекта документа коллегиальными органами управления ОУ и представительными органами работников ОУ.

2.2. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта представляет ответственному лицу копию протокола заседания Совета по вопросу рассмотрения проекта локального акта или выписку из него. В протоколе (выписке из протокола) должно быть указано мотивированное мнение Совета, включая замечания и предложения Совета по проекту локального нормативного акта (если они есть).

Совет (Советы) вправе направить ответственному лицу запрос о продлении срока рассмотрения проекта локального акта при наличии уважительных причин, не позволяющих рассмотреть локальный нормативный акт в установленный срок.

2.3. По истечении срока, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Порядка, ответственное лицо представляет проект локального нормативного акта на утверждение с указанием номера протокола заседания Совета. Если мнение Совета (Советов) не получено в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего Порядка, ответственное лицо указывает об этом в сопроводительном письме.

2.4. Ответственный за процедуру согласования ведет журнал, в котором указывает: даты, когда проект локального нормативного акта направлен в Совет (Советы) и когда получено мотивированное мнение Совета (Советов), даты, номера протоколов заседаний Советов.

2.5. В случае если Совет (Советы) не согласен с представленным проектом в целом и (или) представил свои замечания, предложения по проекту локального нормативного акта, ответственное лицо при необходимости в течение пяти рабочих дней организует совместное обсуждение проекта локального нормативного акта с руководителем или представителями Совета (Советов). Решения, принятые в ходе совместного обсуждения, фиксируются в протоколе.

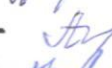
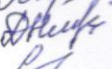
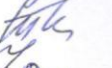
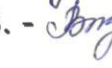
2.6. Локальный нормативный акт утверждается в порядке, установленном уставом в случаях, когда:

- Совет (Советы) выразил согласие с проектом локального нормативного акта;
- Педагогический совет учел все предложения и замечания, поступившие от Совета (Советов).

В локальном акте при утверждении делается отметка о соблюдении процедуры учета мнения Совета (Советов), содержащая реквизиты протокола заседания Совета (Советов) по вопросу рассмотрения проекта локального нормативного акта.

Зам.директора по ВР  О.Ю.Гребенщикова

С Порядок учета мнения Советов обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, иных представительных органов обучающихся, воспитанников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22» ознакомлены:

Слушкова Л.В. - 
Аксененко С.В. - 
Привалова И.В. - 
Здориченко Т.Д. - 
Иванова В.П. - 
Луценко Д.Н. - 
Карелина Т.И. - 
Черва В.И. - 
Сколотян О.А. - 
Хазарова Ю.С. - 
Херувимчук В.В. - 

Бондарь Л.И. - 
Амириадис Т.И. - 
Назина Е.М. - 
Митрясова Э.В. - 
Никольская С.В. - 
Шайда Т.А. - 
Романенко О.П. - 
Фокина Е.В. - 
Сошникова Л.И. - 
Иванова Т.А. - 

ЖУРНАЛ

**учета мнения Совета школы, Попечительского совета, общешкольного
родительского комитета при принятии локальных нормативных актов ОУ**

№ п/п	Цель обращения	Дата обращения	Наименование представительного органа	Дата получения мотивированного мнения (в течение 5 рабочих дней	Дата заседания Совета, номер протокола

**ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа №22»**

Приказ

08.09.2021

№ 306

ст. Незлобная

**Об утверждении Порядке учета мнения Советов обучающихся,
воспитанников, родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, иных
представительных органов**

В соответствии с ч.3, ст.30, ч.7 ст.43 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протоколом от 03.09.2021 №1 Совета школы и в целях установления процедуры учета мнения Советов обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, воспитанников ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа №22»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета мнения Советов обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, иных представительных органов (далее - Порядок).

2. Гребенщиковой О.Ю., заместителю директора по воспитательной работе, довести до сведения всех участников образовательного процесса содержание прилагаемого Порядка.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А.Лушай

Пронумеровано и пронумеровано

В документе 4 лист а



Т.А. Лушай